



## **GRUNDSCHULE FISCHBECK**

Verlässliche Grundschule  
Sonderpädagogische Grundversorgung  
Hochbegabtenförderung  
Nachmittagsbetreuung

# Vertretungskonzept der Grundschule Fischbeck

April 2020

## **1 Unterricht an unserer Schule**

---

Als verlässliche Grundschule bietet die Grundschule Fischbeck eine Unterrichts- und Betreuungszeit von 5 Zeitstunden pro Unterrichtstag (7.50 Uhr bis 12.50 Uhr).

- 21 Stunden Unterricht pro Woche für das erste Schuljahr und ein sich an vier Tagen pro Woche anschließendes Betreuungsangebot im Umfang von jeweils 55 Minuten
- 23 Stunden Unterricht pro Woche für das zweite Schuljahr und ein sich an zwei Tagen anschließendes Betreuungsangebot im Umfang von jeweils 55 Minuten
- 26 Unterrichtsstunden pro Woche für das 3. und 4. Schuljahr
- Förderunterricht in den Fächern Deutsch und Mathematik
- freiwillige Arbeitsgemeinschaften in den Bereichen Musik (Chor) und Sport (Handball, Fußball)
- wechselnde Angebote zur Förderung von Kindern mit besonderen Begabungen (Knobel-AG, Experimente-AG, Lesekinder im Kindergarten)

Es ist sicherzustellen, dass es innerhalb des verlässlichen Zeitraums (7.50 Uhr bis 12.50 Uhr) keinen Unterrichts – und Betreuungsausfall gibt. Darüber hinaus sollen die Qualität und Kontinuität des Unterrichts auch in einer Vertretungssituation so weit wie möglich erhalten bleiben.

Für den Fall der Abwesenheit von Lehrkräften wird deren Vertretung durch das nachfolgende Vertretungskonzept geregelt.

## **2 Vertretungsgründe**

---

Gründe für die Abwesenheit von Lehrkräften können sein:

- plötzliche und kurzfristige Erkrankungen
- längerfristige Krankheit
- schulisch- bzw. unterrichtsbedingte Abwesenheit (z.B. Klassenausflug, Klassenfahrt, Klassenprojekte)
- Fortbildungen
- Beurlaubung oder Unterrichtsbefreiung aus persönlichen Gründen
- sonstige dienstliche Verpflichtungen

### 3 Maßnahmen zur Vermeidung von Unterrichtsausfall

---

Die Grundschule Fischbeck beschäftigt vier pädagogische Mitarbeiterinnen, von denen zwei als sogenannte Vertretungslehrkräfte und zwei weitere vorwiegend als Betreuungskräfte arbeiten. Die Vertretungslehrkräfte stehen auf Abruf zur Verfügung.

Bei kurzfristigem Vertretungsfall gilt folgende Regelung:

- Auflösung von Doppelbesetzungen (zwei Lehrkräfte unterrichten eine Lerngruppe)
- Beaufsichtigung der Schulklasse durch eine/n pädagogischen Mitarbeiter/in (in der Regel eine Vertretungslehrkraft, in seltenen Ausnahmefällen eine Betreuungskraft)
- Vertretung durch eine Lehrkraft aus der sonderpädagogischen Grundversorgung
- Zusammenlegung zweier Klassen oder Aufteilung einer Klasse
- Vertretungsunterricht durch Mehrarbeit teilzeitbeschäftigter Lehrkräfte
- Streichung von Randstunden (Förderunterrichte, freiwillige Arbeitsgemeinschaften, Angebote im Rahmen der Begabtenförderung), die über die verbindliche Unterrichtszeit hinausgehen

Bei vorhersehbar längerfristigen Vertretungssituationen sind folgende Maßnahmen vorgesehen:

- Einsatz von „Feuerwehr“-Lehrkräften
- Abordnung von Lehrkräften anderer Schulen

### 4 Qualifikation der pädagogischen Mitarbeiter

---

Grundvoraussetzung für Sicherung der Unterrichtsqualität auch in Vertretungssituationen sind gut qualifizierte **Vertretungslehrkräfte**.

Auswahlkriterien sind:

- die pädagogische Eignung und Ausbildung
- die Fähigkeit und Bereitschaft zur Kooperation mit der Schulleitung, dem Lehrerkollegium und den Eltern
- das Interesse an der Arbeit mit Kindern
- eine positive Grundeinstellung

- zeitliche Flexibilität

Die Eignungskriterien der **Betreuungskräfte** orientieren sich an denen der Vertretungslehrer. Eine pädagogische Ausbildung wird nicht zwingend vorausgesetzt. In diesem Fall sind Erfahrungen in der ehrenamtlichen Kinder- und Jugendarbeit (z.B. JuLeiCa) wünschenswert.

Die Grundschule Fischbeck verfügt seit Jahren über einen festen Stamm hervorragend qualifizierter pädagogischer Mitarbeiter (z.B. Gymnasiallehrerin, Dipl. Lerntherapeutin, Handballtrainerin und Reitlehrerin mit Lizenz und jahrelanger Erfahrung in informellen Lernsituationen).

## 5 Regelung des Vertretungsunterrichts

---

### Informationsablauf

- Im Krankheitsfall melden sich die betroffenen Lehrkräfte/Mitarbeiter, wenn möglich am Abend zuvor bei der stellvertretenden Schulleitung.
- Trifft eine unverhoffte Krankheit oder eine sonstige unvorhergesehene Verhinderungssituation ein, so melden sich die Betroffenen morgens zwischen 6.00 Uhr und 7.00 Uhr bei der Schulleitung.
- Die stellvertretende Schulleiterin erstellt einen Vertretungsplan und benachrichtigt die Vertretungslehrkräfte.
- Der Vertretungsplan hängt ab ca. 7.30 Uhr im Lehrerzimmer aus.
- Alle Kollegen/innen nehmen Kenntnis vom Stand der Vertretungsplanung.
- Die voraussichtliche Dauer der Abwesenheit sollte so schnell wie möglich erfolgen.
- Im Falle einer Fortbildung oder eines Sonderurlaubs erfolgt die Information mit dem Antrag bzw. der Anmeldung. Klassenausflüge, Projekt etc. müssen frühzeitig (spätestens eine Woche vor der Durchführung) gemeldet werden.

## 6 Sicherung der Unterrichtskontinuität

---

Eine wichtige Voraussetzung für die Gewährleistung einer kontinuierlichen und sinnvollen Fortführung der pädagogischen Arbeit im Vertretungsfall ist die verantwortungsvolle Kooperation aller Kolleginnen und Kollegen.

Je nach Vertretungssituation wird die Unterrichtskontinuität daher durch unterschiedliche Maßnahmen gesichert:

- Ist die Vertretungssituation vorhersehbar (Klassenfahrt, Fortbildung, etc.) stellt die zu vertretende Lehrkraft Aufgaben für ihre Schüler bereit, so dass die Unterrichtsinhalte in der Regel problemlos fortgesetzt werden können.
- Im Falle einer plötzlichen Erkrankung einer Lehrkraft trifft diese – wenn möglich – mit der Vertretungslehrkraft Absprachen über Inhalte und Arbeitsweisen für den Vertretungsunterricht. Dieses kann auch telefonisch oder per Mail erfolgen.
- Sollte die Möglichkeit eines Austausches nicht gegeben sein, so unterstützt der jeweilige Parallelklassenlehrer bzw. Parallelfachlehrer die Vertretungskraft bei der Beschaffung von Arbeitsmaterialien.
- Die Vertretungslehrkraft orientiert sich am Klassenbuch sowie an den schulinternen Rahmenplänen.
- Für den Notfall befindet sich im Lehrerzimmer ein Ordner mit Arbeitsmaterialien für die verschiedenen Klassenstufen und zu verschiedenen Themen.

Die Vertretungslehrkräfte nehmen in der Regel an den Dienstversammlungen teil und sind somit stets über alle wichtigen Themen informiert. Zudem wird ihre Qualifikation durch regelmäßige Fortbildungen gewährleistet.

## **7 Umgang mit unvermeidbaren Unterrichtsausfällen**

---

Zu tatsächlichen Unterrichtsausfällen kann es nur in Extremsituationen (gleichzeitige Erkrankung mehrerer Lehrkräfte) kommen. Zur Sicherung des Kernunterrichtsbetriebs werden in diesen Ausnahmefällen nur die Randstunden (z.B. Förderunterrichte, freiwillige Arbeitsgemeinschaften, Angebote im Rahmen der Förderung besonderer Begabungen) gestrichen, die über die verbindliche Unterrichtszeit hinausgehen.

(April 2020)